**Une image contenant symbole, logo, Emblème, Marque

Description générée automatiquement**

2024-44

**PROCES VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL DU 08-07.2024**

L’an deux mille vingt-quatre, **le huit juillet**, le Conseil Municipal de la Commune de Menthon-Saint-Bernard, s’est réuni en session ordinaire publique, **en mairie**, en application de l’article 10-V de la loi n°2021.1465 du 10 novembre 2021 sous la présidence de Monsieur Antoine de MENTHON, Maire.

**Date de convocation : 02 juillet 2024**

|  |  |
| --- | --- |
| Conseillers en exercice : 19 | Objet : PV du Conseil Municipal du **08 juillet 2024** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Antoine de MENTHON, Maire | Présent | Yves MICHEL |  | Présent |
| Jérôme GRETZ, 1ère adjoint | Présent | Martine PARIS |  | **Excusée** |
| Anne HUDAULT, 2ème adjointe | Présente | Laurence MICHEL |  | Présente |
| Patrice COUTIER, 3ème adjoint | Présent | Corinne PHEULPIN |  | **Pouvoir à P. Coutier** |
| Morgane BAUMGARTNER, 4ème adjointe | Présente | Odile VEYRAT de LACHENAL |  | **Pouvoir à M. Baumgartner** |
| Michel FORESTIER, 5ème adjoint | Présent | Simona CHANAL |  | **Excusée** |
| Guy ARRAGAIN, conseiller délégué  Dominique BRIONE-BULAND | Présent  Présente | Laura AMEDEO  Ludovic FAVRE |  | **Excusée**  **Pouvoir à A. Hudault** |
| Robert (Bob) PERILLAT | **Pouvoir à J. Gretz** | Guillaume MAUREL |  | **Excusé** |
| Patrick BERGER | Présent |  |  |  |

Secrétaire de séance : Anne HUDAULT

**Le quorum est atteint et permet de délibérer. Monsieur le Maire ouvre la séance à 20h00.**

**Ordre du jour :**

-Lecture et approbation du PV de la séance du 24 juin 2024

2-Règlement du centre de loisirs

3-Taxe d’habitation des résidences secondaires

4-Vote des subventions aux associations périscolaires 2024-2025

5-Vote du tarif municipal pour le déneigement 2024-2025

6-Désignation d’un membre du Conseil Municipal pour la signature de deux demandes d’urbanisme

7-Mise à jour du tableau des effectifs 2024

**1-Lecture et approbation du PV du CM du 24 juin 2024**

Le Conseil Municipal, **après avoir délibéré, décide à l’unanimité** :

-**d’approuver** le PV du conseil municipal du 24 juin 2024

Conseillers en exercice : 19  
Présents : 11

Absents : 8

Procurations : 4  
Votants : 15  
Vote(s) Pour : 15  
Vote(s) Contre : 0  
Abstention(s) : 0

**Adopté à l’unanimité**

**2-Poursuite du fonctionnement du centre de loisirs et nouveau règlement pour l’année scolaire 2024 /2025**

2024-45

La Municipalité souhaite poursuivre l’activité du centre de loisirs sans hébergements sur l’année 2024-2025. Suite à la demande constatée pour la tranche d’âge 3-5 ans, et après un essai réussi à la session de juillet 2024, il est proposé au Conseil Municipal d’ouvrir le centre de loisirs pendant les vacances scolaires suivantes :

* Toussaint 2024
* Hiver (février-mars) 2025
* Printemps (avril-mai) 2025
* Trois semaines de juillet 2025

pour accueillir les enfants de 6 à 12 ans, et aussi les enfants de 3 à 5 ans.

Ce centre de loisirs sans hébergements reste localisé à l’école publique du Clos Chevallier, **170 route des Côtes à Menthon-Saint-Bernard**. Les activités du centre de loisirs sont assurées auprès du cabinet d’assurance Groupama.

Les nouveaux tarifs du centre de loisirs ont été revus au Conseil Municipal du 06 mai 2024 et appliqués dès la session d’été 2024, selon la délibération **D2024009BISMAI.** La municipalité se réserve le droit de revoir les tarifs du centre de loisirs au cours de l’année 2025. Les recettes du centre de loisirs resteront intégrées à la régie périscolaire.

Le règlement intérieur a été revu afin d’améliorer la gestion des préinscriptions et des inscriptions tout au long de l’année et est soumis au Conseil Municipal pour validation.

En effet, en raison de ‘importance des demandes, il est difficile de rejoindre dans els temps aux parents. L’idée est de proposer dans ce nouveau règlement un planning annuel pour permettre à la maire de traiter plus facilement les demandes et de gérer les places sur les listes d’attente. Le nouveau règlement redéfinit les modalités d’inscriptions et les critères de priorité pour la constitution des admissions aux sessions du centre de loisirs.

Il est demandé au Conseil Municipal :

-**d’autoriser M. le Maire de poursuivre le fonctionnement** du centre de loisirs sans hébergements pour les enfants de 3 à 5 ans et les enfants de 6 à 12 ans révolus.

-**d’autoriser M. le Maire à procéder à toutes les recherches de financement** susceptibles d’améliorer le fonctionnement de l’accueil et les activités du centre de loisirs sans hébergements.

-**de valider le nouveau règlement intérieur**

-**d’accorder la possibilité d’une révision tarifaire** en cours d’année.

Nouveau règlement intérieur en annexe.

Conseillers en exercice : 19  
Présents : 11

Absents : 8

Procurations : 4  
Votants : 15  
Vote(s) Pour : 15  
Vote(s) Contre : 0  
Abstention(s) : 0

**Adopté à l’unanimité**

**3-Taxe d’habitation des résidences secondaires pour l’année 2025**

2024-46

La loi de Finances 2023 avait autorisé certaines communes à majorer la Taxe d’habitation des Résidences Secondaires (THRS) de 5 à 60% maximum.

La commune de Menthon-Saint-Bernard faisait partie des communes éligibles et le principe d’une augmentation de 20%, reconductible 2 ans de suite, avait été adoptée par le Conseil Municipal du 04 septembre, délibération **D2024005SEP**, revu au Conseil Municipal du 13 novembre 2023 suite à la demande de correction de la préfecture du terme « augmentation de taux » par « majoration de taux », délibération **D2023006NOV.**

Devant les incertitudes des modes de calcul, la commission des finances réunie le 20 juin 2024 propose de sauvegarder les recettes futures et opte pour une majoration finale de 30% qui s’ajouterait en 2025 aux 20% de majoration déjà délibérés en 2023.

Il est demandé aux membres du Conseil Municipal,

-**de valider une nouvelle majoration** **du taux** de taxe d’habitation des résidences secondaires

-**de valider, pour 2025, cette nouvelle majoration au taux fixe de 30%.** Cette majoration s’ajoute au précédent taux majoré de 20% délibéré en 2023

Conseillers en exercice : 19  
Présents : 11

Absents : 8

Procurations : 4  
Votants : 15  
Vote(s) Pour : 15  
Vote(s) Contre : 0  
Abstention(s) : 0

**Adopté à l’unanimité**

**4-Vote des subventions aux associations périscolaires 2024 - 2025**

L’ensemble des sommes allouées aux associations périscolaires a déjà été revalorisé pour l’année scolaire 2023/2024, à l’exception de la subvention octroyée « aux petits Gourmets » et de celle du voyage de fin d’année scolaire.

Il est demandé au Conseil Municipal de valider les subventions périscolaires pour l’année 2024/2025 proposées dans le tableau suivant :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
|  |  |  |  |
|  |  | 2023/2024 | 2024/2025 |
|  |  |  |  |
| LES PETITS GOURMETS |  |  | à fixer à |
|  |  | 30 000 € | l'automne |
| ASS DES ACTIVITES SPORTIVES ET CULTURELLES |  |  |  |
| Subvention par élève (le nombre d'élèves est celui constaté en début d'année scolaire) |  | 61 € | 61 € |
| ECOLE DE MUSIQUE DU CAM |  |  |  |
| Subvention par trimestre scolaire, par enfant domicilié à Menthon |  | 63 € | 63 € |
| de moins de 16 ans au 15/07 de l'année scolaire en cours |  |  |  |
| LA GLISSE BERTHOLLET |  |  |  |
| subvention par enfant domicilié à Menthon |  | 27 € | 27 € |
| de moins de 16 ans au 15/07 de l'année scolaire en cours |  |  |  |
| SKI CLUB DU ROC DE CHERE |  |  |  |
| subvention par enfant domicilié à Menthon |  | 27 € | 27 € |
| de moins de 16 ans au 15/07 de l'année scolaire en cours |  |  |  |
| ECOLE DE VOILE CNL |  |  |  |
| subvention par enfant domicilié à Menthon |  | 27 € | 27 € |
| de moins de 16 ans au 15/07 de l'année scolaire en cours |  |  |  |
| ECOLE DU TENNIS CLUB DE MENTHON |  |  |  |
| subvention par enfant domicilié à Menthon |  | 27 € | 27 € |
| de moins de 16 ans au 15/07 de l'année scolaire en cours |  |  |  |
| CENTRE EQUESTRE DE THONES |  |  |  |
| subvention par enfant domicilié à Menthon |  | 27 € | 27 € |
| de moins de 16 ans au 15/07 de l'année scolaire en cours |  |  |  |
| CLASSE VERTE DES CE1 CE2 |  |  |  |
| 1 an sur deux, subvention par enfant et par jour (3 jours) |  | 11 € | 11 € |
| VOYAGE DES CM1 CM2 |  |  |  |
| 1 an sur 2, subvention par enfant |  | 180 € | 190 € |
|  |  |  |  |

2024-47

**D2024-004-JUIL**

**Après avoir délibéré**, les membres du Conseil Municipal, **décident à l’unanimité,**

-de valider les subventions périscolaires 2024-2025 tels que présentées dans le tableau ci-dessus.

Conseillers en exercice : 19  
Présents : 11

Absents : 8

Procurations : 4  
Votants : 15  
Vote(s) Pour : 15  
Vote(s) Contre : 0  
Abstention(s) : 0

Abstention(s) : 0

**Adopté à l’unanimité**

2024-48

**5-Vote du tarif municipal pour le déneigement hiver 2024 - 2025**

Il est proposé aux membres du Conseil Municipal

-de valider un nouveau tarif 2024-2025 pour le déneigement des voies privées comme suit :

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Déneigement des voies privées** | | |  |  |  | **Hiver 2023/2024** | **Hiver 2024/2025** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| droit annuel d'inscription au service sous condition d’accessibilité | | |  |  |  | 24 € | 25€ |
| Tarif par passage | |  |  |  |  | 53 € | 55 € |

**Après avoir délibéré**, les membres du Conseil Municipal, **décident à l’unanimité,**

-de valider le tarif municipal pour le déneigement de l’hiver 2024-2025 tels que présenté dans le tableau ci-dessus.

Conseillers en exercice : 19  
Présents : 11

Absents : 8

Procurations : 4  
Votants : 15  
Vote(s) Pour : 15  
Vote(s) Contre : 0  
Abstention(s) : 0

Abstention(s) : 0

**Adopté à l’unanimité**

**6-Désignation d’un membre du Conseil Municipal pour la signature de deux demandes d’urbanisme**

Deux demandes d’urbanisme concernant les parcelles A802, A805, A921, A922 ont été déposées et ces dernières parcelles étant propriété du maire ou de sa famille, il appartient au Conseil Municipal de désigner, en l’absence du Maire, un membre du Conseil Municipal pour signer au nom de la Commune tout document relatif à l’instruction des demandes d’urbanisme relatives à ces parcelles.

Le Maire cède la parole à son premier adjoint, Jérôme GRETZ, et sort.

Jérôme GRETZ précise que des demandes d’urbanisme devraient prochainement être déposées concernant les parcelles cadastrées section A802, A805, A921, A922.

Ces parcelles étant propriété du maire ou de sa famille, il appartient au Conseil Municipal de désigner, en l’absence du Maire, un membre du Conseil Municipal pour signer au nom de la Commune tout document relatif à l’instruction des demandes d’urbanisme relatives à ces parcelles.

Les membres du conseil proposent de nommer Jérôme GRETZ, conseiller municipal, en tant que représentant.

Après en avoir délibéré, les membres du Conseil Municipal décident,

2024-49

-de nommer Jérôme GRETZ, conseiller municipal, en tant que représentant pour la signature des deux dossiers d’urbanisme concernant le maire ou sa famille

Conseillers en exercice : 19  
Présents : 11

Absents : 8

Procurations : 4  
Votants : 15  
Vote(s) Pour : 15  
Vote(s) Contre : 0  
Abstention(s) : 0

Abstention(s) : 0

**Adopté à l’unanimité**

**7-Mise à jour du tableau des effectifs**

À la suite de mouvement du personnel au sein de la mairie une mise à jour du tableau des effectifs est à faire comme suit :

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Grades ou emplois | Catégories | Situation actuelle | Dont temps non complet | Nouvelle situation | Dont temps non complet | Commentaires |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Filière technique** |  |  |  |  |  |  |
| Adjoint technique  Ouverture aux trois grades   * Adjoint technique * Adjoint technique principal de 2ème classe   Adjoint technique principal de 1ère classe | C | 0 | 0 | 1 | 1 | Ouverture d’un poste |

**Après avoir délibéré**, les membres du Conseil Municipal, **décident à l’unanimité,**

-de valider la mise à jour du tableau des effectifs pour permettre le recrutement d’un agent technique à temps non complet.

Conseillers en exercice : 19  
Présents : 11

Absents : 8

Procurations : 4  
Votants : 15  
Vote(s) Pour : 15  
Vote(s) Contre : 0  
Abstention(s) : 0

Abstention(s) : 0

**Adopté à l’unanimité**

2024-50

**Informations aux membres du Conseil Municipal :**

**DIA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Type | Propriétaires | Localisation | Taille | Prix |
| Bâti | Consorts TRIBOULET, GRINBERG | 487 rue Saint Bernard | 293 m2 | 495 000 € |
| Bâti | SAS Holding K | 305 chemin des Plantées | 1 596 m2 | 1 720 000 € |
| Non Bâti | Consorts MIEVRE | Lieu-dit Clos des Revieux | 572 m2 | 550 000 € |
| Bâti | Mme PRUVOST | 117 route des Bains | 2 600 m2 | 2 720 000 € |
| Bâti | M. HILAIRE et Mme HABOUZIT | 16 chemin de l’arête | 1 427 m2 | 650 000 € |
| Non Bâti | de MENTHON | Les Penoz | 1 512 m2 | 830 000 € |
| Non Bâti | de MENTHON | La Charbonnière | 1 565 m2 | 864000 € |
| Bâti | Mme VOISINE | 849 route de Ramponnet | 342 m2 | 650 000 € |

Le Maire Le Secrétaire

Antoine de MENTHON Anne HUDAULT